



## **Zápis č. 10 z jednání finančního výboru ze dne 9.9.2024**

Přítomni: Anna Šimerdová, Petr Novák, Eva Tožicková, Barbora Tyglová, Filip Ulík, Jana Kulhánková, Michaela Vondrysová.

Omluveni: Lukáš Linhart, Jakub Rejzek.

Hosté: Šárka Jedličková, Tomáš Klinecký, Milan Majer.

Předseda finančního výboru přivítal přítomné členy a zahájil 10. jednání finančního výboru (17:05). Členové finančního výboru schválili program jednání.

Program jednání:

1. Minulý zápis
2. Rozpočtové opatření č. 3
3. Daň z nemovitosti
4. Různé

### **1. Minulý zápis**

K zápisu z minulého jednání finančního výboru nebyly vzneseny žádné námítky či připomínky.

### **2. Rozpočtové opatření č. 3**

Finanční výbor projednal předložený materiál. Komentář k rozpočtovému opatření č.3 přednesla paní Jedličková.

Podány informace o změnách v příjmech. Navýšení prostřednictvím odvodů PO (8.250 tis. Kč), přijatých dotací (pro středisko LESY 794,66 tis. Kč a 927,45 tis. Kč, pro TS 457,3 tis. Kč, na volby 240,5 tis. Kč a na zavedení nového stavebního zákona 715 tis. Kč) a vybrané částky za místní poplatky – Užívání veřejného prostranství (dle skutečného stavu, zvýšení o 672 tis. Kč).

V provozních výdajích dochází ke snížení přidělu do Fondu komunikací (o 6.704,3 tis. Kč). Naopak k navýšení dochází u konzultačních služeb města (o 120 tis. Kč, jedná se o zahradnické, projektové či právní služby) a u výdajů spojených se službou Senior Taxi (o 50 tis. Kč). Dále se zvýšily výdaje na opravy a udržování, konkrétně opravy komínových záklopů na čp. 70 (131 tis. Kč).

U rozpočtových změn v investičních výdajích jde zejména o zapracování částky za výkup pozemků pro HZS, dle rozhodnutí ZM ze dne 24.6. (částka 17.290 tis. Kč), spoluúčast k dotaci pro CVIK čp. 1 (5.000 tis. Kč), nákup nové UPS (153 tis. Kč).

Otázku pana Ulíka ohledně dotace pro středisko LESY, zodpověděla paní Jedličková (jedná se o provozní dotaci, na sázení stromů). Dotaz pana Nováka, týkající se dotace na rekonstrukci ulice



Tuchorazská zodpověděla paní Jedličková a pan Klinecký. Realizace by měla být v roce 2025. Následně otázku pana Nováka a paní Kulhánkové, ohledně nákupu a prodeje pozemku pro HZS zodpověděla paní Jedličková a pan Majer.

Usnesení:

Finanční výbor projednal a doporučuje zastupitelstvu města schválit rozpočtové opatření č. 3 města Český Brod na rok 2024, v předloženém znění.

7-0-0

### 3. Daň z nemovitosti

Informace týkající se změn v Dani z nemovitosti pro rok 2025 přednesl pan Majer. Změny se týkají koeficientů pro výpočet.

Usnesení:

Finanční výbor vzal dané informace na vědomí a po projednání doporučuje zastupitelstvu města schválit znění Obecně závazné vyhlášky města Český Brod o stanovení koeficientů daně z nemovitých věcí v předloženém znění.

7-0-0

### 4. Různé

Diskuse na téma ZZN – Kruhový objezd. Pan Klinecký a pan Majer podali informace ohledně vzniklých problémů při stavbě. Pan Ulík se ptal na vizualizaci podoby středu kruhového objezdu.

Paní Vondrysová zahájila diskusi na téma rekonstrukce vodovodního potrubí na náměstí. Pan Klinecký odpověděl, že v horizontu 3-4 let je plánována rekonstrukce náměstí a s ní související oprava vodovodních přípojek.

Pan Ulík poděkoval všem přítomným a jednání ukončil.

Jednání ukončeno 17:55 hod.

Předseda finančního výboru: Ing. Filip Ulík

Zapisovatelka finančního výboru: Ing. Helena Ondrášková