



## **Zápis č. 18 z jednání finančního výboru ze dne 26. 1. 2026**

Přítomni: Anna Šimerdová, Petr Novák, Filip Ulík, Jana Kulhánková, Michaela Vondrysová, Jakub Nekolný, Jakub Rejzek, Eva Tožičková.

Omluveni: Barbora Tyglová.

Hosté: Šárka Jedličková, Tomáš Klinecký, Václav Hájek.

Předseda finančního výboru přivítal přítomné členy a zahájil 18. jednání finančního výboru (17:05). Členové finančního výboru schválili program jednání.

Program jednání:

1. Minulý zápis
2. Návrh rozpočtu města Český Brod na rok 2026
3. Návrh střednědobého rozpočtového výhledu na rok 2027-2029
4. Plán činnosti
5. Různé

### **1. Minulý zápis**

K zápisu z minulého jednání finančního výboru nebyly vzneseny žádné námítky či připomínky.

### **2. Návrh rozpočtu města Český Brod na rok 2026**

Finanční výbor projednal předložený materiál. Komentář k rozpočtu přednesla paní Jedličková. Rozpočet pro rok 2026 je navržen jako schodkový. Příjmy jsou navrženy dle predikce Ministerstva financí a na základě doporučení firmy Cityfinance. Nejvýrazněji se projeví změna v daňových příjmech z důvodu začlenění finančních prostředků pro nepedagogické pracovníky a ONIV do rozpočtového určení daní (RUD). Příjmy jsou navrženy tak, aby nebyly podhodnoceny. Není však možné porovnání s loňským rokem z důvodu včlenění finančních prostředků pro školská zařízení, která již nebudou moci používat peníze pro pedagogy na dofinancování nepedagogických pracovníků a ONIV. Výlučnou daní pro město je daň z nemovitosti, na které bylo v roce 2025 vybráno 25 mil. Kč. Správní poplatky očekáváme ve výši 9 mil. Kč.

Výše provozních dotací je navržena dle dostupných informací pro rok 2026. Příspěvek na státní správu je zapracován ve výši 24 283 000 Kč. Odhadovaná výše sankčních plateb 14,5 mil. Kč (oproti roku 2024 dvojnásobná výše). V příjmech jsou dále zahrnuty již přiznané účelové dotace na jednotlivé akce. Celkové příjmy jsou plánovány ve výši 377 542,20 tis. Kč.



Provozní výdaje jsou navrženy v souladu s rozpočtovým výhledem. Provoz příspěvkových organizací bude finančně zajištěn dle skutečných potřeb jednotlivých organizací, dle jejich finanční situace a stavů fondů. Jednotlivé výdaje správců kapitol byly konzultovány. Celkové provozní výdaje jsou navrženy ve výši 292 473,20 tis. Kč.

Výdaje na investice jsou v návrhu rozpočtu zastoupeny ve velkém rozsahu. Významnými investičními akcemi pro tento rok jsou přístavba a rozšíření ZŠ Žitomířská (59 mil. Kč) a výstavba MŠ Kollárova (odhadovaný podíl výdajů pro tento rok činí 50 mil. Kč). Tato investice bude financována z úvěrového zdroje. Mezi další investiční akce patří PD rekonstrukce náměstí (10,8 mil. Kč), úpravy vnitřních prostor na čp. 70 (2,5 mil. Kč), dočasná MŠ v budově čp. 501 (11 mil. Kč) a řešení kybernetické bezpečnosti města (9,6 mil. Kč – za příspěvní dotace ve výši 8,1 mil. Kč).

Velkou položkou v investicích je také příspěvek pro svazkovou školu prozatím ve výši 10 mil. Kč a splátka Středočeskému kraji na nákup SŠMG ve výši 8,4 mil. Kč. Do investičních akcí musíme zahrnout také akce z Fondu komunikací, a to ulice Tucherazská, příspěvek TS města Český Brod na opravy komunikací (8 mil. Kč). Celkové investiční výdaje včetně Fondu komunikací jsou plánovány ve výši 211 668 tis. Kč. Pro srovnání v roce 2025 to bylo 119 mil. Kč

Návrh rozpočtu je doplněn přílohami s rozpočty jednotlivých příkazců operací, hospodářskou činností s plánem investic, stavy účtů a úvěrů.

V části financování je navrženo použití prostředků z minulých let ve výši 11 mil. Kč. Celková výše splátek pro rok 2026 je 7 mil. Kč. Položka financování je schodek ve výši 105 720 tis. Kč.

V rámci diskuse bylo řešeno několik položek. Otázku paní Šimerdové, kde jsou vidět příspěvky na nepedagogické pracovníky, zodpověděla paní Jedličková. V rozpočtu na příjmech u jednotlivých daní, zároveň na výdajích v příspěvcích zřizovatele pro jednotlivé PO. Pan Klinecký zmínil snížení rezerv v rozpočtech jednotlivých PO.

Pan Rejzek žádal o informace týkající se výběrového řízení na poskytování služeb manažera kyberbezpečnosti, které poskytl pan starosta Klinecký. Panu Rejzkovi byla následně zaslána smlouva.

Pan Novák vznesl 2 dotazy a žádal vysvětlení nesouladu mezi uzavřenými smlouvami na výstavbu MŠ Kollárova a nákupu softwaru pro AI, kdy částky v rozpočtu na rok 2026 nesouhlasí s částkami ve smlouvách. Paní Kulhánková reagovala, dovolím si citovat. „Nejedná se o žádný nesoulad smlouvy a rozpočtu na rok 2026. Uzavřené smlouvy platí a rozpočet na rok 2026 je připraven dle harmonogramu smlouvy a reálných prací provedených v tomto roce“.

U smlouvy s firmou Mabilo bude částka 973.687 Kč vč. DPH realizována pouze v případě, že dojde k poskytování této služby trvale. Částku 973.687 Kč je potřeba vztáhnout k období 2026-2030. V letošním roce 2026 není rozpočtována žádná finanční částka, z důvodu provozu v testovacím prostředí, které nám firma poskytuje zdarma.

Zmíněno také plánované navýšení mezd pro úředníky o 9% od dubna 2026, které bude řešeno rozpočtovým opatřením.

17:55 odešla paní Šimerdová.



Usnesení:

Finanční výbor projednal a doporučuje zastupitelstvu města schválit rozpočet města Český Brod na rok 2026 v upraveném znění. 6-1-0

### 3. Návrh střednědobého rozpočtového výhledu na rok 2027-2029

Finanční výbor projednal návrh střednědobého rozpočtového výhledu na rok 2027-2029. Komentář k výhledu přednesla paní Jedličková. Výhled byl zpracován dle dostupných informací a předpokládaného vývoje ekonomiky státu.

Součástí výhledu jsou předpokládané příjmy bez účelových dotací a dále předpokládané provozní výdaje včetně příspěvků na provoz zřizovaných příspěvkových organizací. Investiční výdaje jsou uvedeny ve výši předpokládaného limitu z vlastních prostředků. Součástí střednědobého výhledu je zpracování splátek závazků města Český Brod dle platných smluv.

Usnesení:

Finanční výbor projednal a doporučuje zastupitelstvu města schválit návrh střednědobého rozpočtového výhledu na rok 2026-2028, v upraveném znění. 7-0-0

### 4. Plán činnosti

Pan Ulík připraví návrh plánu činnosti, který bude projednán na příštím jednání Finančního výboru.

### 5. Různé

Diskuse ohledně plánovaného sloučení mateřských škol. Toto sloučení musí proběhnout do roku 2028, město Český Brod plánuje provést sloučení 3 MŠ do roku 2027.

Usnesení:

Finanční výbor projednal a souhlasí se záměrem sloučení mateřských škol Sokolská, Kollárova a Liblice. 6-0-0

Pan Ulík poděkoval všem přítomným a jednání ukončil.

Jednání ukončeno 18:35 hod.

Předseda finančního výboru: Ing. Filip Ulík.

Zapisovatelka finančního výboru: Ing. Helena Ondrášková.