



Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace města Český Brod

Centrum vzdělávání, informací a kultury

Zastupitelstvo města Český Brod vydává v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ustanoveními § 23 odst. 1 písm. b) a § 27 odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto zřizovací listinu.

Čl. I

Identifikace zřizovatele

Název	Město Český Brod
Sídlo	náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
IČO	00235334
Statutární orgán	Starosta(ka)
Výkon funkce zřizovatele	Rada města Český Brod

Čl. II

Identifikace příspěvkové organizace

Název	Centrum vzdělávání, informací a kultury
Zkratka	CVIK
Sídlo	nám. Arnošta z Pardubic 1, 282 01 Český Brod
IČO	46390472
Právní forma	Příspěvková organizace s právní subjektivitou
Datum vzniku	1. 1. 1996
Doba trvání	Organizace se zřizuje na dobu neurčitou
Statutární orgán	Ředitel(ka)



Čl. III

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je koordinace a zajištění činnosti městské knihovny (MK), informačního centra (IC), kulturního domu Svět (KD) a kulturního a kreativního centra Podkroví (KKC). Jejich prostřednictvím organizace zajišťuje vzdělávací, informační, kulturní a výchovné činnosti ve městě Český Brod a přilehlém regionu. Dále vytváří podmínky pro rozvoj cestovního ruchu ve městě Český Brod a Středočeském kraji.
2. Předmětem činnosti příspěvkové organizace je provozování městské knihovny, informačního centra, kulturního domu Svět a kulturního a kreativního centra Podkroví ve městě Český Brod.

Městská knihovna

Městská knihovna je podle § 3 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, základní knihovnou v síti knihoven České republiky. Je zřízena za účelem poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb při zachování rovných podmínek pro všechny občany, dále k uspokojování kulturních a informačních potřeb a k všestrannému napomáhání všem formám vzdělávání občanů.

- Získává, zpracovává, uchovává a zpřístupňuje svůj knihovní fond se zřetelem na potřeby svých uživatelů
- Shromažďuje, zpracovává, uchovává a zpřístupňuje knihovní fond s regionální tematikou a tím pomáhá vytvářet regionální identitu
- Zpřístupňuje svým uživatelům knihovní dokumenty z fondů jiných knihoven prostřednictvím meziknihovní výpůjční služby, zároveň prostřednictvím této služby zpřístupňuje uživatelům jiných knihoven vlastní fond
- Poskytuje ústní i písemné bibliografické a faktografické informace
- Poskytuje reprografické služby uživatelům knihovny
- Aktivně se podílí na práci s dětmi a mládeží, spolupracuje se školkami, školami a dalšími výchovně vzdělávacími organizacemi ve městě Český Brod a přilehlém regionu
- Pořádá, případně spolupracuje na produkci a realizaci exkurzí, besed, výstav, přednášek nebo vzdělávacích programů určených pro širokou veřejnost, které podporují činnost knihovny
- Krátkodobě pronajímá svěřené nebytové prostory pro činnosti v souladu se zřizovací listinou
- Vydává a šíří vlastní propagační materiály
- Zajišťuje zprostředkování a zpřístupnění informací z vnějších informačních zdrojů
- Podílí se na publikační činnosti v Českobrodském zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích organizace



Informační centrum

- Plní funkci informačního centra města a turistického informačního centra, je členem A.T.I.C.
- Zajišťuje informační služby s cílem posilovat informovanost obyvatel města o dění ve městě v oblasti kultury, sportu, vzdělávání, cestovního ruchu, volného času apod., využívá přitom všechny dostupné informační kanály
- Zajišťuje zprostředkování a zpřístupnění informací z vnějších informačních zdrojů
- Zajišťuje prohlídky historického podzemí
- Poskytuje průvodcovské služby pro návštěvníky města Český Brod
- Zajišťuje provoz galerie Šatlava
- Poskytuje reprografické služby pro veřejnost
- Zajišťuje prodej vstupenek na pořady v KD Svět a KKC Podkroví, prostřednictvím sítí předprodejových portálů i prodej online vstupenek na kulturní akce v celé České republice
- Zajišťuje prodej propagačních nebo upomínkových předmětů s cílem propagace města Český Brod
- Zajišťuje inzertní službu a výlep plakátů
- Spravuje plakátovací plochy
- Pořádá, případně spolupracuje na produkci a realizaci městských nebo regionálních akcí, přednášek a vzdělávacích programů určených pro širokou veřejnost, s cílem podpory spolkového života ve městě a jeho kulturního dědictví
- Zajišťuje pořádání farmářských trhů ve městě
- Krátkodobě pronajímá svěřené nebytové prostory pro činnosti v souladu se zřizovací listinou
- Vydává a šíří vlastní propagační materiály
- Zajišťuje distribuci Českobrodského zpravodaje
- Podílí se na publikační činnosti v Českobrodském zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích organizace
- Zajišťuje provoz Klubu Vítal

Kulturní dům Svět

- Zajišťuje pořádání filmových, divadelních a hudebních programů pro návštěvníky všech věkových skupin
- Pořádá, případně spolupracuje na produkci a realizaci dalších hudebních a divadelních akcí, představení, přednášek, vzdělávacích programů a jiných kulturních a společenských forem zábavy, určených pro širokou veřejnost



- Aktivně se podílí na práci s dětmi a mládeží, spolupracuje se školkami, školami a dalšími výchovně vzdělávacími organizacemi ve městě Český Brod a přilehlém regionu
- Krátkodobě pronajímá svěřené nebytové prostory pro činnosti v souladu se zřizovací listinou
- Vydává a šíří vlastní propagační materiály
- Zajišťuje provoz galerie ve foyer KD Svět
- Podílí se na publikační činnosti v Českobrodském zpravodaji, na webových stránkách a sociálních sítích organizace

Kulturní a kreativní centrum Podkroví

- Zajišťuje pořádání filmových, divadelních a hudebních programů pro návštěvníky všech věkových skupin
- Pořádá, případně spolupracuje na produkci a realizaci dalších hudebních a divadelních akcí, představení, přednášek, vzdělávacích programů a jiných kulturních a společenských forem zábavy, určených pro širokou veřejnost
- Aktivně se podílí na práci s dětmi a mládeží, spolupracuje se školkami, školami a dalšími výchovně vzdělávacími organizacemi ve městě Český Brod a přilehlém regionu
- Krátkodobě pronajímá svěřené nebytové prostory pro činnosti v souladu se zřizovací listinou
- Pořádá, případně spolupracuje na produkci a realizaci městských nebo regionálních akcí, přednášek a vzdělávacích programů určených pro širokou veřejnost, s cílem podpory spolkového života ve městě a jeho kulturního dědictví
- Podporuje mezigenerační a komunitní setkávání, rozvoj občanské společnosti a kulturní participaci obyvatel
- Podporuje rozvoj kulturních kompetencí, kreativních dovedností a inovací

Čl. IV

Okruhy doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) pronájem majetku v souladu s ustanoveními zřizovací listiny (s výjimkou krátkodobého pronájmu dle čl. III této zřizovací listiny).
2. Příspěvková organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace a budou dodrženy podmínky jejího provozování stanovené vnitřním předpisem zřizovatele upravujícím zásady řízení příspěvkových organizací města.



Čl. V

Statutární orgán příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel(ka) (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává rada města.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
3. Za činnost a hospodaření příspěvkové organizace je ředitel odpovědný radě města.

Čl. VI

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření movitý majetek dle inventurních soupisů uložených u příspěvkové organizace. Rozsah movitého majetku se může:
 - a) snižovat o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
 - b) zvyšovat o majetek, který byl příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem, a to k okamžiku jeho převzetí,
 - c) zvyšovat o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VII této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.
3. Majetek předaný příspěvkové organizaci k hospodaření dle odst. 1 a 2 je dále označen jako „svěřený majetek“. Majetek je příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření po dobu jejího trvání.

Čl. VII

Vymezení práv a povinností umožňujících naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

A. Práva a povinnosti ke svěřenému majetku a majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele. V případech uvedených v části C tohoto článku je k nabytí majetku potřebný předchozí písemný souhlas zřizovatele.
2. Do svého vlastnictví nabývá příspěvková organizace pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to dle ustanovení § 27 odst. 7 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví tato práva a povinnosti:



- a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
 - b) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci, a to odděleně svěřený majetek a majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace, odepisovat jej v souladu se schváleným odpisovým plánem, provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele,
 - c) pojistit majetek v případě, že není pojištěn zřizovatelem,
 - d) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy, za tímto účelem provádět jeho údržbu a opravy; havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožující zdraví zaměstnanců a třetích osob, je příspěvková organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto opravy neprodleně (nejpozději do 3 dnů) nahlásí věcně příslušnému odboru zřizovatele, včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize, kontroly a technické prohlídky majetku,
 - f) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem vnitřním předpisem zřizovatele upravujícím zásady řízení příspěvkových organizací města.
4. Příspěvková organizace má právo pronajímat nemovitý a movitý majetek bez souhlasu zřizovatele na dobu určitou do jednoho roku a to tak, aby nebyl narušen chod příspěvkové organizace a hlavní účel, ke kterému byla příspěvková organizace zřízena.
 5. Příspěvková organizace je povinna vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání (zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů). Při zadávání veřejných zakázek se příspěvková organizace řídí platnými právními předpisy a vnitřním předpisem zřizovatele pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.
 6. Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává příspěvková organizace dle platných právních předpisů a v souladu s vnitřními předpisy zřizovatele a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
 7. Příspěvková organizace provádí v souladu s ustanovením § 16 odst. 2 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, v určitých časových intervalech revizi knihovního fondu, jejíž postup nepodléhá zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 8. Zřizovatel si vyhrazuje právo k bezplatnému užívání radničního sálu v budově čp. 1, KD Svět a KKC Podkroví pro potřeby města a městského úřadu (např. jednání rady a zastupitelstva města, veřejná a neveřejná projednání, svatby).



B. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a vnitřním předpisem zřizovatele upravujícím zásady řízení příspěvkových organizací města.

C. Souhlas zřizovatele

Předchozí písemný souhlas zřizovatele je nutný v následujících případech:

1. Nabytí a převod nemovitého majetku
2. Pořízení a převod movitého majetku s hodnotou převyšující 50 000 Kč (při pořízení movitého majetku z fondů příspěvkové organizace je nezbytné dodržovat vnitřní předpis zřizovatele upravující zásady řízení příspěvkových organizací města)
3. Nabytí nemovitého a movitého majetku děděním
4. Dlouhodobý pronájem nemovitého a movitého majetku
5. Výpůjčka nemovitého a movitého majetku
6. Zastavení nemovitých a movitých věcí
7. Zatížení nemovitých a movitých věcí věcným břemenem
8. Uzavření smlouvy o půjčce nebo úvěru (s výjimkou půjček zaměstnancům z FKSP)
9. Pořízení věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě
10. Poskytování darů a dotací (s výjimkou obvyklých darů zaměstnancům a jiným osobám z FKSP)
11. Přijetí dotace nebo daru (s výjimkou peněžitých darů účelově určených, k jejichž přijetí udělila předchozí souhlas rada města)
12. Bezúplatné postoupení pohledávky, vzdání se práva a prominutí pohledávky (nejedná-li se o vzájemný zápočet pohledávek)
13. Ručení a jiné zajištění závazků třetích osob

Čl. VIII

Zajištění kontroly příspěvkové organizace

Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a činnosti příspěvkové organizace. Příspěvková organizace je povinna poskytnout kontrolním orgánům zřizovatele a kontrolujícím součinnost potřebnou k výkonu kontroly.



Čl. IX

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina byla schválena Zastupitelstvem města Český Brod usnesením č. .../2025-Z ze dne 8. 12. 2025 a nabývá účinnosti dnem 9. 12. 2025.
2. Všechny předchozí zřizovací listiny, včetně jejich příloh, pozbývají platnosti.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží příspěvková organizace, tři vyhotovení obdrží zřizovatel.
4. Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu města, plní rada města podle § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Seznam příloh

Příloha č. 1 – Přehled majetku

V Českém Brodě dne 9. 12. 2025

.....
Mgr. Tomáš Klinecký

starosta města



Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace

Centrum vzdělávání, informací a kultury

Přehled majetku, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

1. Rozpis nemovitého majetku

a) Budovy a stavby

Budova č. p. 1, nám. Arnošta z Pardubic, Český Brod	20.011.880,98 Kč
Budova KD Svět č. p. 332, Krále Jiřího, Český Brod	21.407.021,21 Kč
Stavba kamenné Zvonice, nám. Arnošta z Pardubic, Český Brod	1,00 Kč
Přípojný místo elektrické energie (rozvaděč ve stavbě Zvonice)	46.888,00 Kč
Plakátovací plocha Liblice na pozemku p. č. 221/1	5.000,00 Kč
Plakátovací plocha Štolmír na pozemku p. č. 73	10.702,00 Kč
Plakátovací plocha Český Brod u nádraží na pozemku p. č. 710/1	5.000,00 Kč
Plakátovací plocha Český Brod Palackého na pozemku p. č. 920/17	5.000,00 Kč
Plakátovací plocha Český Brod Na Cihelně na pozemku p. č. 228/70	5.000,00 Kč
Plakátovací plocha Český Brod Žižkova na pozemku p. č. 199/23	5.000,00 Kč
Zpevnění přístupové komunikace na pozemku p. č. 710/1	88.948 Kč
Gabionová stěna na pozemku p. č. 710/1	76.318,64 Kč

b) Pozemky

Pozemek p. č. st. 388, 709 m ² , zastavěná plocha, k. ú. Český Brod	70.900,00 Kč
Pozemek p. č. st. 6/2, 12 m ² , zastavěná plocha, k. ú. Český Brod	1.200,00 Kč
Pozemek p. č. st. 7, 758 m ² , zastavěná plocha, k. ú. Český Brod	75.800,00 Kč
Pozemek p. č. 710/1, 224 m ² , ostatní plocha, k. ú. Český Brod	672,00 Kč
Pozemek p. č. st. 4, 79 m ² , zastavěná plocha, k. ú. Český Brod	256.750,00 Kč

2. Rozpis movitého majetku je uveden v inventurních soupisech uložených u příspěvkové organizace.



- 3. Knihovní fond** je veden v operativní evidenci podle § 16 odst. 1 a 2 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 88/2002 Sb., Ministerstva kultury k provedení zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

V Českém Brodě dne 9. 12. 2025

.....
Mgr. Tomáš Klinecký

starosta města

Příloha schválena Zastupitelstvem města Český Brod usnesením č. .../2025-Z ze dne 8. 12. 2025